

**ALUR STANDAR PELAYANAN BACA DI TEMPAT PADA DINAS PERPUSTAKAAN  
PROVINSI NUSA TENGGARA TIMUR  
( SESUAI SK. KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN PROVINSI NUSA TENGGARA TIMUR  
NOMOR : DINPUS.BL1/762/XI/2017**

1. Persyaratan Pelayanan :
  - Seluruh Lapisan Masyarakat;
  - Berpakaian Sopan dan Rapi;
  - Menitipkan barang pada loker penitipan barang ( seperti Tas, Jaket, Topi, kecuali barang berharga seperti Uang, Emas dan Perhiasan ).
2. Mekanisme / Prosedur Pelayanan:
  - Menitipkan Barang;
  - Menuju Computer Buku Tamu untuk mendaftarkan diri ( Anggota dan Non Anggota );
  - Layanan Pencarian Judul,Pengarang,Subyek Buku melalui Katalog/OPAC
  - Layanan e-book dan Internet Gratis;
  - Layanan Koleksi Anak dan SMART KIT, Lantai 1
  - Layanan Koleksi Remaja / Dewasa Lantai 1 Gol : 000,100,500 ;
  - Layanan Koleksi Remaja / Dewasa Lantai 2 Gol. 600;
  - Layanan Koleksi Remaja / Dewasa Lantai 2 Gol : 200,300,400,700,800,900;
  - Layanan Koleksi Referensi Lantai 3
  - Layanan Koleksi Deposit daerah NTT, Lantai 3
  - Pelayanan Foto Copy , Lantai 1
  - Setelah selesai menggunakan bahan pustaka, pemustaka meletakkan kembali di atas meja;
  - Pemustaka kembali/ keluar.
3. Waktu Pelayanan:
  - Senin- Jumat : Pelayanan di buka pada Jam 08.00 WITA dan di tutup pada Pukul 18.00 WITA;
  - Sabtu : Pelayanan di buka pada Jam 08.00 WITA dan di tutup pada Pukul 13.00 WITA.
4. Biaya / Tarif:
  - Layanan Pembaca bebas biaya.
5. Produk Pelayanan:
  - Jasa Layanan;
  - Informasi / Bahan Pustaka.
6. Pengelolaan Pengaduan:
  - Kotak Saran/Pengaduan;
  - Bertemu Petugas Dinas Perpustakaan Provinsi NTT.